



**РУКОВОДИТЕЛЬ**  
Исполнительного комитета  
Азнакаевского  
муниципального района

ул. Ленина, д.22, г. Азнакаево, 423330  
Тел./факс (885592) 7-24-71, 7-26-97  
E-mail: [aznakay@tatar.ru](mailto:aznakay@tatar.ru)  
[adm-aznakav@mail.ru](mailto:adm-aznakav@mail.ru)

**Азнакай муниципаль районы**  
**башкарма комитеты**  
**ЖИТӘКЧЕСЕ**

Ленин урамы, 22 йорт, Азнакай шәһәре, 423330  
Тел./ факс (885592) 7-24-71, 7-26-97  
E-mail: [aznakay@tatar.ru](mailto:aznakay@tatar.ru)  
[adm-aznakav@mail.ru](mailto:adm-aznakav@mail.ru)

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «28» 09 2018г.

**КАРАР**

№ 283

О создании психолого – медико-педагогической комиссии временного созыва на 2018-2019 учебный год в Азнакаевском муниципальном районе

В целях обеспечения дифференцированного обучения детей, испытывающих трудности адаптации к школьному обучению или непосредственно в освоении образовательных программ, во исполнение приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии», письма Министерства образования и науки Республики Татарстан от 01.08.2013 № 1044/13 «О деятельности ПМПК», **постановляю:**

1. Создать психолого-медико-педагогическую комиссию Азнакаевского муниципального района временного созыва на 2018-2019 учебный год (далее – комиссия).

2. Утвердить:

- порядок работы комиссии, согласно приложению №1;
- состав комиссии, согласно приложению № 2.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Азнакаевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: <http://aznakayevo.tatar.ru>.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района по социальным вопросам Д.Р.Гилязова.

Руководитель



А.Х.Шамсутдинов

**Порядок работы психолого-медико-педагогической комиссии  
временного созыва на 2018-2019 учебный год  
в Азнакаевском муниципальном районе**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок регламентирует порядок работы психолого-медико-педагогической комиссии (далее - комиссия).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется международными актами в области защиты прав и законных интересов ребенка, Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другими федеральными законами, постановлениями Правительства Российской Федерации, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии», настоящим Порядком.

1.3. Комиссия создается в целях своевременного выявления детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного психолого-медико- педагогического обследования (далее - обследование) и подготовки по результатам обследования рекомендаций по оказанию им психолого-медико- педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций.

1.4. Комиссия является территориальной, временного созыва.

**2. Организация деятельности комиссии**

2.1. Непосредственное руководство комиссией осуществляет председатель комиссии, в период его отсутствия полномочия возлагаются на заместителя председателя.

2.2. Включение врачей в состав комиссии осуществляется по согласованию с ГАУЗ "Азнакаевская ЦРБ".

2.3. МКУ "Управление образования Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района" обеспечивает комиссию необходимым помещением для обследования детей, оборудованием, компьютерной и оргтехникой для организации ее деятельности.

2.4. Для придания документам юридической значимости комиссия формирует бланк со своим наименованием. На бланках ставится печать МКУ "Управление образования Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района".

2.5. Обследование детей проводится в здании МБОУ «СОШ № 7 г.Азнакаево» - кабинете психолого-педагогической службы при МКУ "Управление образования Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района".

При необходимости обследование детей может быть проведено по месту их проживания и (или) обучения.

2.6. Процедура обследования ребенка в комиссии включает:

- обследование ребенка;
- подготовку заключения;
- подготовку решения о выдаче или отказе в выдаче документов;
- консультирование родителей (законных представителей).

2.7. Комиссия информирует родителей (законных представителей) детей об основных направлениях деятельности, месте нахождения, порядке и графике работы комиссии путем размещения информации на сайте МКУ «Управление образования Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района».

Комиссия составляет график приема граждан, родителей (законных представителей) детей, извещает об этом школы и дошкольные учреждения, родителей или лиц, их замещающих, по мере поступления заявлений.

2.8. Комиссия имеет право:

- запрашивать у органов исполнительной власти, местного самоуправления, правоохранительных органов, организаций и граждан сведения, необходимые для осуществления своей деятельности;
- осуществлять мониторинг учета рекомендаций комиссии по созданию необходимых условий для обучения и воспитания детей в образовательных организациях, а также в семье (с согласия родителей (законных представителей) детей);
- вносить предложения МКУ "Управление образования Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района" по вопросам совершенствования деятельности комиссии.

2.9. Порядок обследования детей осуществляется в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико - педагогической комиссии».

2.10. Комиссия ведет следующие формы документации:

- журнал записи детей на обследование;
- журнал учета детей, прошедших обследование;
- карту ребенка, прошедшего обследование;
- протокол обследования ребенка, прошедшего обследование (далее - протокол).

2.11. Информирование родителей (законных представителей) детей о дате, времени, месте и порядке проведения обследования, а также об их правах и правах ребенка, связанных с проведением обследования, осуществляется секретарем комиссии в 5-дневный срок с момента подачи документов для проведения обследования.

2.12. Обследование детей проводится каждым специалистом комиссии индивидуально или несколькими специалистами одновременно. Состав специалистов комиссии, участвующих в проведении обследования, процедура и продолжительность обследования определяются исходя из целей обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей детей.

При решении комиссии о необходимости дополнительного обследования оно проводится в другой день.

Комиссия в случае необходимости направляет ребенка для проведения обследования в республиканскую комиссию.

2.13. По результатам обследования составляется коллегиальное заключение комиссии с учетом мнения каждого специалиста.

Заключение включает в себя обоснованные выводы о наличии либо отсутствии у ребенка особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонения в поведении и наличии, либо отсутствии необходимости создания особых условий для получения ребенком образования, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов.

Заключение должно содержать рекомендации по определению формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок может освоить, форм и методов психолого - медико - педагогической помощи, созданию специальных условий для получения образования.

Обсуждение результатов обследования и вынесение заключения комиссии производятся в отсутствие детей.

2.14. Протокол и заключение комиссии оформляются в день проведения обследования, подписываются специалистами комиссии, проводившими обследование, и председателем комиссии (лицом, исполняющим его обязанности) и заверяются печатью.

В случае необходимости (при уточнении диагноза, запросе дополнительных документов) срок оформления протокола и заключения комиссии продлевается, но не более чем на 5 рабочих дней со дня проведения обследования.

Копия заключения комиссии и копии особых мнений специалистов (при их наличии) по согласованию с родителями (законными представителями) детей выдаются им под роспись или направляются по почте с уведомлением о вручении.

Информация о проведении обследования детей в комиссии, результаты обследования, а также иная информация, связанная с обследованием детей в комиссии, является конфиденциальной. Предоставление данной информации без письменного согласия родителей (законных представителей) детей третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.15. Заключение комиссии носит для родителей (законных представителей) детей рекомендательный характер.

Представленное родителями (законными представителями) детей заключение комиссии является основанием для создания МКУ «Управление образования Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района», общеобразовательными учреждениями и органами местного самоуправления Азнакаевского муниципального района, осуществляющим управление в сфере образования, и иными органами и организациями в соответствии с их компетенцией рекомендованных в заключении условий для обучения и воспитания детей.

Заключение комиссии действительно для представления в указанные органы, организации в течение календарного года с даты его подписания.

**Состав психолого-медико-педагогической комиссии  
временного созыва на 2018-2019 учебный год  
в Азнакаевском муниципальном районе**

*Председатель комиссии:*

Раупова Алия Ягфаровна заместитель начальника МКУ «Управление образования  
Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района»

*Заместитель председателя:*

Кузнецова Рада Федоровна главный специалист МКУ «Управление образования  
Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района»

*Секретарь комиссии:*

Кассирова Жанна методист МКУ «Управление образования Исполнительного  
Сагадатовна комитета Азнакаевского муниципального района»

*Члены комиссии:*

Шмелева Анна врач психоневролог детской поликлиники г. Азнакаево (по  
Александровна соглашению)

Султанова Альбина учитель-дефектолог, заместитель директора по учебно-  
Мунировна воспитательной работе государственного бюджетного  
специального (коррекционного) образовательного учреждения для  
обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями  
здоровья «Азнакаевская специальная (коррекционная)  
общеобразовательная школа» (по согласованию)

Васильева Лилия педагог – психолог МБДОУ «Детский сад присмотра и оздоровления  
Рашидовна № 19 «Тамчыкай» г. Азнакаево Азнакаевского муниципального  
района

Хамиева Ляйля Радиковна учитель-логопед МБДОУ «Детский сад компенсирующего вида №  
14 «Родничок» г. Азнакаево Азнакаевского муниципального района

Гыйльфанова Алсу медицинская сестра государственного бюджетного специального  
Мусавировна (коррекционного) образовательного учреждения для обучающихся,  
воспитанников с ограниченными возможностями здоровья  
«Азнакаевская специальная (коррекционная) общеобразовательная  
школа» (по согласованию)

Сосновская Анастасия врач отоларинголог поликлиники г. Азнакаево (по согласованию)  
Владимировна

Газизуллин Ирек врач офтальмолог детской поликлиники г. Азнакаево (по  
Канагатович согласованию)

Миннегалиева Альфия врач педиатр детской поликлиники г. Азнакаево (по согласованию)  
Дамировна

Габдуллина Гульназ социальный педагог отделения социальной помощи семье и детям  
Раисовна ГАУ СО КЦ СОН «Омет» МТЗ и СЗ РТ в Азнакаевском  
муниципальном районе (по согласованию)

Садыков Дамир Салихович ортопед, травматолог ГАУЗ «Азнакаевская ЦРБ» (по согласованию)

Муллаянова Галяя невролог детской поликлиники г. Азнакаево (по согласованию)

Маратовна